

# Datamanagementplannen Research Data Management

---

**Inventarisatie**

**UKB Werkgroep Research Data Management**

**Sub-werkgroep Datamanagementplannen**

**Rapportage door : Fieke Schoots**

**April 2014**

# Rapportage

---

## Doelstelling

De sub-werkgroep heeft zich ten doel gesteld een inventarisatie te maken van templates van datamanagementplannen in binnen- en buitenland. Er is uitgegaan van templates die openlijk beschikbaar zijn op internet of die bekend waren bij de leden. Naast informatie over de herkomst van de templates is onder meer genoteerd voor welke discipline en doelgroep ze zijn bedoeld en of ze zijn gemaakt t.b.v. een specifieke financier. Het overzicht is een momentopname en zal worden opengesteld voor aanvullingen door anderen.

## Samenstelling van de sub-werkgroep

Harrie Knippenberg, UB Radboud Universiteit  
Fieke Schoots, Universitaire Bibliotheken Leiden  
Mariëtte van Selm, Bibliotheek Universiteit van Amsterdam  
Madeleine de Smaele, TU Delft Library

## Werkwijze

Een datamanagementplan is hier opgevat als een template of checklist voor het beschrijven van de omgang met en het beheer van onderzoeksdata. De leden van de werkgroep hebben in een gezamenlijk excelbestand informatie over de hen bekende en voor anderen toegankelijke templates verzameld. Naast informatie over de makers en vindplaats van de templates is informatie genoteerd over de taal, het land, het format, aanvullende 'guidance', discipline, doelgroep, status, doel, omvang en eventuele licentie.

Er is niet geprobeerd een volledig overzicht te maken, daarvoor is het aanbod te groot en te veel in ontwikkeling. Ook geven we geen kwaliteitsoordeel: de plannen zullen in de praktijk, afhankelijk van doel en doelgroep, hun nut moeten bewijzen. De volgorde is geheel willekeurig.

Ter illustratie geven we tot slot in deze rapportage ook een beknopt overzicht van onderwerpen die in de diverse templates aan de orde komen. Een volledige inventarisatie van die onderwerpen zou in een vervolg uitgewerkt kunnen worden, al moet er rekening mee gehouden worden dat formats steeds aangepast worden aan de (snel) veranderende ontwikkelingen.

Deze rapportage is gebaseerd op een versie van het excelbestand van 22 maart 2014. Dit bestand wordt samen met deze rapportage beschikbaar gemaakt op het [SIG Research Data forum](#) op SURFSpace. Aan het einde van deze rapportage staat een lijst van de 53 datamanagementplannen die ten tijde van het schrijven van deze rapportage in de inventarisatie waren opgenomen. Waar in de rapportage gesproken wordt over datamanagementplan, wordt het template van het plan bedoeld (ook afgekort als DMP), tenzij duidelijk is aangegeven dat het om het plan van een individuele onderzoeker of onderzoeksgroep gaat.

## Resultaten

In totaal zijn er 53 templates in de inventarisatie opgenomen. Van elk plan in onze inventarisatie zijn voor zover bekend onderstaande gegevens genoteerd. Daar waar velden leeg gelaten zijn, stond de informatie niet vermeld.

- Benaming van het plan
- Versie (voor zover bekend)
- Instelling
- Verantwoordelijke / contactpersoon
- Taal
- Land
- Ten behoeve van (algemeen / subsidieinstrument / instelling)
- Format (pdf / online tool ... )
- Inhoud : template ; guidance ; checklist
- Discipline

- Doelgroep (applicants / researchers ; postgraduates )
- Status (in ontwikkeling / definitief )
- URL
- Doel
- Omvang
- Licentie waaronder het plan beschikbaar is
- Evt. opmerkelijke zaken
- Datum van toevoeging / wijziging

Hieronder lichten we een aantal opvallende zaken toe.

#### Instelling

Het overgrote deel van de templates in onze inventarisatie is gemaakt door universiteiten, vaak door de UB's waar ook de ondersteuning wordt geboden. Daarnaast zijn er templates gemaakt door archieven en expertisecentra (DCC: DMP18 en DMP26) en door financiers. Het overzicht is enigszins vertekend omdat in de online tools formats op maat worden gemaakt naar Research Council of US funder. Deze templates zijn niet afzonderlijk meegenomen in de inventarisatie.

#### Taal en land

Opvallend is dat de meeste formats zijn ontwikkeld in Engelstalige landen (UK, VS, Australië). Het feit dat belangrijke financiers (m.n. NSF) uit deze landen al langere tijd een DMP verplicht stellen heeft hier natuurlijk aan bijgedragen.

DANS heeft in 2011 een datamanagementplan ontwikkeld in het kader van het landelijke project CARDS (Controlled Access to Research Data Stored Securely; DMP01). Inmiddels zijn er meer Nederlandse templates : in de inventarisatie staan die van de Universiteiten van Wageningen en Nijmegen (DMP07 en DMP51). ZonMW is de eerste Nederlandse onderzoeksfinancier die checklists voor een dataparagraaf en datamanagementplan heeft opgesteld (DMP52). In de inventarisatie staat verder één voorbeeld uit Duitsland (GESIS, DMP06).

De EU heeft in december 2013 een pilot voor Open Research Data geopend in het kader van Horizon 2020. Projecten in de programma's 'Innovation Research and Innovation actions' en 'Innovation actions' zijn verplicht een datamanagementplan bij hun subsidie aanvraag te leveren. Maar ook andere onderzoeksgroepen wordt aanbevolen een datamanagementplan bij hun aanvraag te voegen, al was het maar om aan te geven waarom data niet kunnen worden gedeeld. Het template dat als bijlage bij de "Guidelines on Data Management in Horizon 2020" is gevoegd beperkt zich tot een opsomming van een vijftal onderwerpen die in het plan beschreven moeten worden (DMP53). Het ligt voor de hand dat Europese instellingen (Research Support Services en UB's) deze vereisten zullen uitwerken tot een uitgebreider format om de eigen onderzoekers behulpzaam te zijn bij het verwerven van Europese subsidies.

#### Ten behoeve van

Hier hebben we genoteerd ten behoeve van welke financier of instelling het template is ontworpen, voor zover gespecificeerd. Daar waar een belanghebbende is genoteerd, is dat in 21 gevallen een subsidieverstrekker. Maar liefst 14 templates zijn gemaakt voor een subsidieaanvraag bij de National Science Foundation. Voor bijna de helft van de templates wordt geen specifieke 'opdrachtgever' genoemd.

In het ideale geval is een datamanagementplan zo uitgebreid dat het voor alle betrokken partijen bruikbaar is. Toch zal het oogmerk waarmee een plan wordt opgesteld in de praktijk gevolgen hebben voor de informatie in het plan en de mate van detail : wordt het DMP geschreven om subsidie te verwerven, om afspraken binnen een onderzoeksgroep (of instituut of instelling) vast te leggen of om duurzame toegankelijkheid te garanderen?

Een financier heeft er bijvoorbeeld vooral belang bij dat publieke middelen niet worden verspild, m.a.w. dat data niet opnieuw worden verzameld als ze al beschikbaar zijn en dat ze na afloop ter beschikking worden gesteld van anderen. Dit aspect wordt expliciet genoemd in het template van de Europese Unie (DMP53). Ook eist de financier vaak garanties dat zorgvuldig wordt omgegaan met gevoelige data.

ZonMW bijvoorbeeld vraagt uitgebreid naar gedragscodes en maatregelen die worden genomen ter bescherming van gevoelige gegevens (DMP52). In veel gevallen stellen financiers beperkingen aan de omvang van een DMP. Voor de NSF bijvoorbeeld mag een DMP niet langer dan 2 A4tjes zijn (DMP46).

Dit is vaak te beknopt voor een onderzoeksgroep, die een DMP opstelt om het research process in kaart te brengen. Zoals MIT Libraries stellen: "And keep in mind that a data management plan will help you to properly manage your data for own use, not only to meet a funder requirement or enable data sharing in the future" (DMP20). De groep heeft er belang bij heeft dat verantwoordelijkheden goed worden belegd, dat van meet af aan de juiste keuzes worden gemaakt, bijv. t.a.v. documentatie, formats en opslag, en dat er heldere afspraken zijn over het eigendom van en de omgang met de data. Het DMP kan een middel zijn om tijdelijke medewerkers bewust te maken van hun rechten en plichten t.a.v. het (delen van) data. Het 'Project communication and Data Management Plan' van het Rural Economy and Land Use Programme (RELU) is een voorbeeld van een procesgericht template waarin het DMP geïntegreerd is in het projectmanagement (DMP27). Het 'profile template' van de 'Data Curation Profiles' (geen DMP in de strikte zin van het woord) vraagt de verschillende fasen die onderzoeksdata doorlopen uitgebreid te documenteren (DMP25).

Een instelling heeft er baat bij inzichtelijk te maken welke datasets er door de eigen onderzoekers worden verzameld en beheerd. Dit is belangrijk in verband met de valorisatie van onderzoek, maar ook in het licht van wetenschappelijke integriteit: datasets moeten beschikbaar kunnen worden gesteld voor de verificatie van onderzoek. Zoals de Universiteit van Wageningen stelt : "To live up to our ambitions and reputation, we need the building blocks of our research – the research data – to be solid, retraceable and understandable. People should be able to follow precisely what research data were collected in which context, in congruence with our ethical guidelines. Having a DMP is a signpost we take research integrity seriously and therefore increases trust in the scientific community"<sup>1</sup> (DMP07). Instellingen willen ook dat verantwoordelijkheden worden vastgelegd en vragen naar het eigendom van de data.

Ondersteunende diensten binnen de instellingen hebben er belang bij te weten welke faciliteiten en ondersteuning de onderzoekers nodig hebben om hun onderzoeksgegevens adequaat te beheren. Het plan van Nijmegen vraagt expliciet naar de ondersteuning die men zou willen van het 'Expertise Centre Research Data' (DMP51). Ook is het belangrijk te weten welke faciliteiten nodig zijn om aan de voorwaarden van financiers te voldoen, bijv. met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens of juist het open access beschikbaar stellen van onderzoeksresultaten.

Archieven willen in een vroeg stadium weten wat de omvang en de formats van te deponeren datasets zullen zijn aan het einde van onderzoeksprojecten, voor welke doelen de datasets hergebruikt zullen gaan worden en welke eisen dat stelt aan de wijze waarop de datasets worden gearchiveerd en beschikbaar gesteld. Zie bijvoorbeeld de formats van het UK Data Archive (DMP31), het ICPSR (DMP13) en DANS (DMP01).

## Format

Veelal worden de templates aangeboden als pdf of worddocument op een website. Soms is het template niet meer dan een opsomming op een website (DMP20). Er is één desktopapplicatie (de 'Data Management Plan Editor van Openmetadata.org; DMP12). DMP online (van DCC; DMP02) en DMP Tool (van California Digital Library; DMP04) zijn twee online tools waarin onderzoekers al naar gelang de gekozen 'funder' een andere vragenlijst krijgen voorgelegd.

## Inhoud

De meeste instellingen geven naast een template ook uitgebreide 'guidance', instructies voor het schrijven van het plan en uitleg over de onderwerpen, als noten bij de vragen of op aparte websites. Soms is het plan een gesloten vragenlijst met ja / nee vragen (en het verzoek om het antwoord toe te lichten). In een enkel geval is er niet zozeer een template voor onderzoekers maar een gestructureerd

---

<sup>1</sup> [http://www.wageningenur.nl/en/Expertise-Services/Facilities/Library/Expertise/Write-cite/research\\_data/Data-management-plans.htm](http://www.wageningenur.nl/en/Expertise-Services/Facilities/Library/Expertise/Write-cite/research_data/Data-management-plans.htm)

interview protocol om data profielen op te laten stellen door ondersteunend (bibliotheek) personeel (de Data Curation Profiles Toolkit; DMP25). Ook worden er voorbeelden gegeven, van ingevulde plannen of van standaardteksten die overgenomen kunnen worden. Een voorbeeld van dit laatste is het plan van ICPSR waarin een aantal velden al is ingevuld voor onderzoekers die hun data in het ICPRS archief zullen deponeren (DMP14).

### Discipline

Onderzoekers geven vaak aan dat hun discipline specifieke eisen stelt aan datamanagement. Toch blijkt uit de inventarisatie dat er minder discipline gerichte templates zijn dan verwacht. Ook de plannen van (van oorsprong) sociaalwetenschappelijke archieven presenteren zich niet nadrukkelijk als een plan voor alleen de sociale wetenschappen (DMP13 en DMP31). Op basis van de huidige inventarisatie is geen conclusie te trekken over de relevantie van bepaalde onderwerpen voor de diverse disciplines.

### Doelgroep

Het overgrote deel van de templates richt zich op researchers, een drietal plannen richt zich op postgraduate students. Twee plannen richten zich ook op 'support staff'. De meeste plannen richten zich op individuele onderzoekers, die zouden moeten worden afgestemd op een overkoepelend plan op het niveau van een onderzoeksgroep (door de PI). Hoewel er wel wordt gesproken over datamanagementplannen op het niveau van een instituut of instelling (zie DMP07 van Wageningen), zijn daarvan geen concrete voorbeelden opgenomen in de inventarisatie.

### Doel

Het spreekt voor zich dat alle templates bedoeld zijn om goed datamanagement te bevorderen. In een enkel geval wordt een specifiek doel genoemd, bijv. het delen van data (DMP47), het aanvragen van een subsidie (DMP48) of het deponeren in een specifiek archief (DMP49). Templates van financiers zijn vaak ingebed in uitgewerkt beleid, zoals in het geval van de EU (DMP53).

### Omvang

De omvang van de templates varieert van een enkele webpagina tot paginalange documenten (vaak inclusief guidance).

## Rubrieken / onderwerpen

Op basis van de inventarisatie hebben we geprobeerd een overzicht te maken van alle onderwerpen die in een DMP template aan bod kunnen komen. Dit is een lastige klus, omdat dezelfde vragen steeds anders geformuleerd worden en onder andere kopjes worden geschaard. Onderstaande hoofdrubrieken komen, op de eerste rubriek na, in vrijwel alle plannen terug. De mate van detaillering verschilt per plan. Onder de diverse kopjes enkele opvallende vragen.

#### 1. Informatie over plan

Dit onderdeel komt niet in alle templates voor. Soms is het beperkt tot administratieve informatie over het bijbehorende onderzoeksproject. Belangrijker is echter informatie over hoe er met het plan zal worden omgegaan, wie er verantwoordelijk is, wanneer het zal worden bijgesteld, en hoe dat wordt gedocumenteerd. Soms is dit kopje ook aanleiding om te vragen naar de behoefte aan ondersteuning (bijv. Virtual Research Environments) en andere 'actiepunten'.

#### 2. Data en dataverzameling

Vast onderdeel van alle plannen : welke data worden verzameld, in welke formats, omvang, welke software? Maar ook : zijn er bestaande datasets beschikbaar? Zijn deze toegankelijk? Soms wordt er expliciet gevraagd naar de levenscyclus: welke fase zullen de data doorlopen en wat verandert dat aan de wijze van opslag / beschrijven / toegankelijk maken? Zijn er criteria voor de kwaliteitscontrole? Een enkel plan vraagt naar de termijn en de wijze waarop de data vernietigd zullen worden. Ook wordt er soms gevraagd naar de opslag van niet digitale data. Ook belangrijk : wie is verantwoordelijk en wat zijn de afspraken als iemand vertrekt.

3. Documentatie en metadata  
Ook dit komt in de meeste plannen terug, goede documentatie is immers een eerste vereiste om de data te kunnen delen. Welke metadata worden gebruikt, volgens welke standaard?
4. Storage en security  
Dit is voor een deel een technische vraag. De veiligheid van de gegevens moet gegarandeerd kunnen worden, tegen verlies, maar ook tegen onbevoegden. Daarnaast speelt de vraag van interoperabiliteit en mogelijkheden voor linking (vaak pas relevant bij deponeren in archief).
5. Ethische en juridische issues  
Dit is een onderwerp waarop de verschillen in vakgebieden zich doen gelden. Waar de geesteswetenschappen eerder met copy- en auteursrecht geconfronteerd worden, is het voor medisch en sociaalwetenschappelijk onderzoek gebruikelijk de omgang met gegevens te onderwerpen aan een ethische toets.
6. Toegang, delen, hergebruik  
Al naar gelang de discipline en de belanghebbende kan de nadruk liggen op het beschermen van gevoelige data of juist het openlijk toegankelijk maken van de data. In beide gevallen moeten onderzoekers specificeren met wie zij de gegevens in welk stadium willen delen en welke beperkingen er zullen gelden. Vaak wordt gevraagd naar het verwachte hergebruik (door wie? met welk doel?) en soms zelf hoe de impact wordt gemeten. Sommige plannen vragen expliciet naar eisen t.a.v. de citeerbaarheid en vindbaarheid van data (discovery) en de wijze waarop de data gepubliceerd zullen worden.
7. Archiveren  
De keuze van het archief, de duur van archiveren en de selectie van materiaal zijn veel voorkomende onderwerpen. Er wordt regelmatig gevraagd aan te geven wat er met de data moet gebeuren vóór deze gearchiveerd kan worden. Eén plan vraagt of de onderzoeker(s) al eerder data hebben gedeponeerd.
8. Kosten  
Een (onverwacht) klein deel vraagt expliciet om een inschatting te maken van de kosten die met datamanagement zijn gemoeid.

## Conclusies

### *Conclusie 1:*

Zoals gezegd is het terrein van datamanagement sterk in beweging. Hoewel templates ontwikkeld worden om breed toepasbaar te zijn, zullen ze ook regelmatig bijgesteld worden, onder invloed van veranderende eisen en de toetsing aan de praktijk. Nu er meer inzicht komt in de kosten van datamanagement bijvoorbeeld, zal het inschatten van de 'kosten' ook steeds vaker een vast onderdeel van een template zijn. En als instellingen en financiers het beleid aanscherpen t.a.v. open access, zal het delen van data prominenter in de plannen naar voren moeten komen.

### *Conclusie 2:*

Uit de inventarisatie blijkt dat veel instellingen die ondersteuning voor datamanagement opzetten, een eigen template ontwerpen. Kennelijk is er behoefte om de eigen onderzoekers informatie op maat te bieden, toegespitst op de eigen situatie (frequente financiers, opslagfaciliteiten, eigen repository etc.).

Toch zijn templates vaak algemeen, met de mogelijkheid om vragen over te slaan of juist nader uit te werken, al naar gelang de toepasbaarheid op het onderzoek. Er is minder variëteit naar discipline dan men op grond van de verschillen in onderzoeksmethoden zou verwachten.

### *Conclusie 3:*

In een datamanagementplan komt een grote verscheidenheid aan aspecten aan bod : van ICT tot beleidsmatige aspecten. Meerdere afdelingen zijn betrokken bij het leveren van informatie en ondersteuning. Veel instellingen kiezen ervoor de kennis in een expertisecentrum te bundelen, zodat de onderzoeker één aanspreekpunt heeft bij het opstellen van zijn of haar datamanagementplan.

*Conclusie 4:*

Een belangrijk doel van het laten maken van een datamanagementplan is bijdragen aan bewustzijn van de onderzoeker van de issues rond datamanagement.

*Conclusie 5:*

Ingevulde datamanagementplannen zijn geen statische documenten of zouden dat niet moeten zijn. Zij moeten regelmatig worden geupdated. Zoals het staat verwoord in de 'guidelines' bij de open research data pilot van de EU: "The DMP is not a fixed document, it evolves and gains more precision and substance during the lifespan of the project. [...] New versions of the DMP should be created whenever important changes to the project occur due to inclusion of new data sets, changes in consortium policies or external factors".

([http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/oa\\_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf) )

Enkele plannen vragen expliciet naar de controle op bijstelling en uitvoering. De vraag is hoe deze flexibiliteit zich verhoudt tot de ook vaker gehoorde wens om datamanagementplannen centraal te registreren.

# Datamanagementplannen

---

Ref.	Benaming	Instelling	Link(s)
DMP 01	Data Management Plan voor Wetenschappelijk Onderzoek	DANS	<a href="http://www.dans.knaw.nl/content/data-management-plan">http://www.dans.knaw.nl/content/data-management-plan</a> ; <a href="http://www.dans.knaw.nl/en/content/data-management-plan">http://www.dans.knaw.nl/en/content/data-management-plan</a>
DMP 02	DMP Online	DCC	<a href="https://dmponline.dcc.ac.uk/">https://dmponline.dcc.ac.uk/</a>
DMP 03	DMP Templates	Columbia University Libraries	<a href="http://scholcomm.columbia.edu/data-management/data-management-plan-templates/">http://scholcomm.columbia.edu/data-management/data-management-plan-templates/</a>
DMP 04	DMP Tool	University of California Curation Center; California Digital Library	<a href="https://dmp.cdlib.org/">https://dmp.cdlib.org/</a>
DMP 05	DMP Tool funder requirements	University of California Curation Center; California Digital Library	<a href="https://dmp.cdlib.org/pages/funder_requirements">https://dmp.cdlib.org/pages/funder_requirements</a>
DMP 06	Research data management questions	Gesis	<a href="http://www.gesis.org/fileadmin/upload/trainingcenter/images_documents/Research_data_management_questions.pdf">http://www.gesis.org/fileadmin/upload/trainingcenter/images_documents/Research_data_management_questions.pdf</a>
DMP 07	Format dmp	Wageningen UR	<a href="http://www.wageningenur.nl/en/Expertise-Services/Facilities/Library/Expertise/Write-cite/Research-data/Data-Management-Plans.htm">http://www.wageningenur.nl/en/Expertise-Services/Facilities/Library/Expertise/Write-cite/Research-data/Data-Management-Plans.htm</a>
DMP 08	Data Management Plan Template for Postgraduate Researchers	Research360 (University of Bath)	<a href="http://opus.bath.ac.uk/30772/">http://opus.bath.ac.uk/30772/</a>

DMP 09	Data Management Planning Guidance for Postgraduate Researchers	Research360 (University of Bath)	<a href="http://opus.bath.ac.uk/36009/">http://opus.bath.ac.uk/36009/</a>
DMP 10	University of Bath Data Management Plan Template	Research360 (University of Bath)	<a href="http://opus.bath.ac.uk/36360/">http://opus.bath.ac.uk/36360/</a> en zie ook <a href="http://blogs.bath.ac.uk/research360/2013/07/university-of-bath-data-management-plan-template-and-guidance/">http://blogs.bath.ac.uk/research360/2013/07/university-of-bath-data-management-plan-template-and-guidance/</a>
DMP 11	Writing your data management plan: University of Bath DMP template guidance	Research360 (University of Bath)	<a href="http://opus.bath.ac.uk/36359/">http://opus.bath.ac.uk/36359/</a> en zie ook <a href="http://blogs.bath.ac.uk/research360/2013/07/university-of-bath-data-management-plan-template-and-guidance/">http://blogs.bath.ac.uk/research360/2013/07/university-of-bath-data-management-plan-template-and-guidance/</a>
DMP 12	OM Data Management Plan (DMP) Editor	OpenMetadata.org	<a href="http://www.openmetadata.org/site/?page_id=373">http://www.openmetadata.org/site/?page_id=373</a>
DMP 13	Framework for Creating a Data Management Plan	Inter-university Consortium for Political and Social Research (ICPSR), University of Michigan	<a href="http://www.icpsr.umich.edu/icpsrweb/content/datamanagement/dmp/framework.html">http://www.icpsr.umich.edu/icpsrweb/content/datamanagement/dmp/framework.html</a>
DMP 14	Sample Data Management Plan	Inter-university Consortium for Political and Social Research (ICPSR), University of Michigan	<a href="http://www.icpsr.umich.edu/icpsrweb/content/datamanagement/dmp/plan.html">http://www.icpsr.umich.edu/icpsrweb/content/datamanagement/dmp/plan.html</a>
DMP 15	Twenty Questions for Data Management Planning (DMP20)	University of Oxford	<a href="http://www.miidi.org:8040/dmp/">http://www.miidi.org:8040/dmp/</a>
DMP 16	Data Planning	University of Glasgow	<a href="http://www.gla.ac.uk/services/datamanagement/creatingyourdata/dataplanning/">http://www.gla.ac.uk/services/datamanagement/creatingyourdata/dataplanning/</a>
DMP 17	TraD	University of East London	<a href="http://www.uel.ac.uk/trad/activities/">http://www.uel.ac.uk/trad/activities/</a>
DMP 18	How to Develop a Data Management and Sharing Plan	Digital Curation Center (DCC)	<a href="http://www.dcc.ac.uk/resources/how-guides/develop-data-plan">http://www.dcc.ac.uk/resources/how-guides/develop-data-plan</a>
DMP 19	Data Planning Checklist	MIT Libraries	<a href="http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/checklist.html">http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/checklist.html</a>

DMP 20	Data Management Plans	MIT Libraries	<a href="http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/plans.html">http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/plans.html</a>
DMP 21	Writing an NSF Data Management Plan	MIT Libraries	<a href="http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/nsf-dm-plan.html">http://libraries.mit.edu/guides/subjects/data-management/nsf-dm-plan.html</a>
DMP 22	Data Management Planning	Australian National Data Service (ANDS)	<a href="http://ands.org.au/resource/data-management-planning.html">http://ands.org.au/resource/data-management-planning.html</a>
DMP 23	Research Data Management Planning Templates	University of Melbourne	<a href="http://researchdata.unimelb.edu.au/how#Research%20Data%20plans">http://researchdata.unimelb.edu.au/how#Research%20Data%20plans</a>
DMP 24	Research Data Management Template	University of Queensland	<a href="https://www.library.uq.edu.au/research-support/research-data">https://www.library.uq.edu.au/research-support/research-data</a>
DMP 25	Data Curation Profiles Toolkit	Purdue University Libraries, Graduate School of LIS University of Illinois Urbana-Champaign	<a href="http://datacurationprofiles.org/en">http://datacurationprofiles.org/en</a> <a href="http://docs.lib.purdue.edu/dcp/">http://docs.lib.purdue.edu/dcp/</a>
DMP 26	Checklist for a Data Management Plan	Digital Curation Center (DCC)	<a href="http://www.dcc.ac.uk/resources/data-management-plans/checklist">http://www.dcc.ac.uk/resources/data-management-plans/checklist</a>
DMP 27	Data Management Plan Template	Rural Economy and Land Use Programme (RELU)	<a href="http://relu.data-archive.ac.uk/data-sharing/planning">http://relu.data-archive.ac.uk/data-sharing/planning</a>
DMP 28	Generic Template for DMPs	University of New Mexico	<a href="http://libguides.unm.edu/content.php?pid=137795&amp;sid=1422879">http://libguides.unm.edu/content.php?pid=137795&amp;sid=1422879</a>
DMP 29	Writing a Data Management Plan	Cornell University	<a href="https://confluence.cornell.edu/display/rdmsgweb/data-management-planning-overview">https://confluence.cornell.edu/display/rdmsgweb/data-management-planning-overview</a>
DMP 30	Data Management Planning questionnaire	Data Conservancy (Sheridan Libraries of Johns Hopkins University)	<a href="http://dataconservancy.org/education/data-management-planning/">http://dataconservancy.org/education/data-management-planning/</a>
DMP 31	Data Management Checklist	UK Data Archive	<a href="http://www.data-archive.ac.uk/create-manage/planning-for-sharing/data-management-checklist">http://www.data-archive.ac.uk/create-manage/planning-for-sharing/data-management-checklist</a>

DMP 32	Guidance on data management plans	UK Medical Research Council	<a href="http://www.mrc.ac.uk/Ourresearch/Ethicsresearchguidance/datasharing/DMPs/index.htm">http://www.mrc.ac.uk/Ourresearch/Ethicsresearchguidance/datasharing/DMPs/index.htm</a>
DMP 33	UMN DMP template	University of Minnesota	<a href="https://www.lib.umn.edu/datamanagement/DMP">https://www.lib.umn.edu/datamanagement/DMP</a>
DMP 34	Manage your data	University of California Curation Center (UC3)	<a href="http://www.cdlib.org/services/uc3/datamanagement/index.html">http://www.cdlib.org/services/uc3/datamanagement/index.html</a>
DMP 35	What's Your Data Plan?	University of Wisconsin-Madison	<a href="http://researchdata.wisc.edu/wp-content/uploads/2010/04/data_plan_guide.pdf">http://researchdata.wisc.edu/wp-content/uploads/2010/04/data_plan_guide.pdf</a> via <a href="http://researchdata.wisc.edu/make-a-plan/data-plans/">http://researchdata.wisc.edu/make-a-plan/data-plans/</a>
DMP 36	Data Management Plan Tool	Integrated Earth Data Applications (IEDA)	<a href="http://www.iedadata.org/compliance/plan">http://www.iedadata.org/compliance/plan</a>
DMP 37	Best practice guidelines for researchers : Managing research data and primary materials	Griffith University	<a href="http://www.griffith.edu.au/_data/assets/pdf_file/0004/532939/Best_Practice_Guide_lines.pdf">http://www.griffith.edu.au/_data/assets/pdf_file/0004/532939/Best_Practice_Guide_lines.pdf</a>
DMP 38	Data management planning checklist	University of Oxford	<a href="http://www.admin.ox.ac.uk/rdm/dmp/checklist/">http://www.admin.ox.ac.uk/rdm/dmp/checklist/</a>
DMP 39	Data Management Plan Checklist	ASU Libraries, Arizona State University	<a href="https://lib.asu.edu/data/plan">https://lib.asu.edu/data/plan</a>
DMP 40	Template for data management plan	The Dataverse Network Project, Harvard University	<a href="http://thedata.org/book/data-management-plan-template">http://thedata.org/book/data-management-plan-template</a>
DMP 41	Data Management Plan Checklist	The Dataverse Network Project, Harvard University	<a href="http://thedata.org/book/data-management-plan-outline">http://thedata.org/book/data-management-plan-outline</a>
DMP 42	Preparing data management plans for NSF grant applications	Science Libraries, University of California	<a href="http://www.lib.berkeley.edu/CHEM/data/nsf/nsf_dmp.pdf">http://www.lib.berkeley.edu/CHEM/data/nsf/nsf_dmp.pdf</a>
DMP 43	Data Management Checklist	The University of Newcastle Australia	<a href="http://lgdata.s3-website-us-east-1.amazonaws.com/docs/719/289160/UON_Data-Management-Checklist_Final.pdf">http://lgdata.s3-website-us-east-1.amazonaws.com/docs/719/289160/UON_Data-Management-Checklist_Final.pdf</a>

DMP 44	Data Management Plan	The University of Newcastle Australia	<a href="http://libguides.newcastle.edu.au/content.php?pid=220059&amp;sid=2038911">http://libguides.newcastle.edu.au/content.php?pid=220059&amp;sid=2038911</a>
DMP 45	Data Management Plan	The University of Newcastle Australia	<a href="http://libguides.newcastle.edu.au/content.php?pid=220059&amp;sid=2038911">http://libguides.newcastle.edu.au/content.php?pid=220059&amp;sid=2038911</a>
DMP 46	Grant Proposal Guide	NSF	<a href="http://www.nsf.gov/pubs/policydocs/pappguide/nsf11001/gpg_2.jsp#dmp">http://www.nsf.gov/pubs/policydocs/pappguide/nsf11001/gpg_2.jsp#dmp</a>
DMP 47	Key Elements to Consider in Preparing a Data Sharing Plan Under NIH Extramural Support	National Institutes of Health	<a href="http://grants.nih.gov/grants/sharing_key_elements_data_sharing_plan.pdf">http://grants.nih.gov/grants/sharing_key_elements_data_sharing_plan.pdf</a>
DMP 48	Data Management Plan Templates	Columbia University Libraries /Information Services Institute	<a href="http://scholcomm.columbia.edu/data-management/data-management-plan-templates/">http://scholcomm.columbia.edu/data-management/data-management-plan-templates/</a>
DMP 49	Data Management Plan Template	National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA)	<a href="https://geo-ide.noaa.gov/wiki/index.php?title=Data_Management_Planning_PD">https://geo-ide.noaa.gov/wiki/index.php?title=Data_Management_Planning_PD</a>
DMP 50	Data Archiving Plans for NIJ funding Applicants	National Institute of Justice	<a href="http://www.nij.gov/funding/data-resources-program/applying/pages/data-archiving-strategies.aspx">http://www.nij.gov/funding/data-resources-program/applying/pages/data-archiving-strategies.aspx</a>
DMP 51	Format data management plan	Radboud Universiteit Nijmegen	<a href="http://www.ru.nl/publish/pages/716789/format_datamanagementplan_ru_eng_20131122.pdf">http://www.ru.nl/publish/pages/716789/format_datamanagementplan_ru_eng_20131122.pdf</a>
DMP 52	Checklist datamanagementplan	ZonMW	<a href="http://www.zonmw.nl/fileadmin/documenten/Toegang_Tot_Data_TTD/TTD_Eindrapport_Datamanagement.pdf">http://www.zonmw.nl/fileadmin/documenten/Toegang_Tot_Data_TTD/TTD_Eindrapport_Datamanagement.pdf</a>
DMP 53	Data Management Plan template	EU H2020	<a href="http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf">http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf</a>